

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Родионово-Несветайского района детский сад №1 «Тополёк»**

(МБДОУ детский сад №1 «Тополёк»)

Согласовано

Педагогическим советом МБДОУ
детского сада №1 «Тополёк»
(протокол №1 от 11.01.2018)

Утверждено

Приказом МБДОУ детский сад
№1 «Тополёк» от 11.01.2018

П О Л О Ж Е Н И Е

о добровольных пожертвованиях, целевых взносах и порядке их расходования
МБДОУ детского сада №1 «Тополёк»

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Родионово-Несветайского района детского сада №1 «Тополёк». (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», (в ред. от 23.12.2010), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Родионово-Несветайского района детского сада №1 «Тополёк».

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц Учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией ДОУ по согласованию с Советом Учреждения МБДОУ детского сада №1 «Тополёк» на:

- организацию образовательных программ образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий;
- на приобретение:
 - *технических средств обучения
 - *мебели, инструментов и оборудования
 - *канцтоваров и хозяйственных материалов
 - *наглядные пособия
 - *создания интерьеров, эстетического оформления ДОУ
 - *благоустройство территории

3. *Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов*

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведения кружков, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. Передача пожертвования в виде денежных средств физическими лицами осуществляется путем перечисления на лицевой счет учреждения по приносящей доход деятельности. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

3.4. Передача пожертвования в виде денежных юридическими лицами осуществляется на основании Договора пожертвования по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора пожертвования.

3.5. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов государственной собственности, право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.6. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

4. *Порядок расходования добровольных пожертвований*

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор школы в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Советом Учреждения МБДОУ детского сада №1 «Тополёк», общедетсадовским родительским комитетом.

4.2. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо Советом Учреждения МБДОУ детского сада №1 «Тополёк» или общедетсадовским родительским комитетом.

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников учреждения, оказание им материальной помощи.

5. *Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований*

5.1. Совет Учреждения осуществляют контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Совету.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель.

5.4. За нарушение Учреждением порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований его руководитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.5. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, Учреждение обязано предоставить им информацию об использовании их пожертвований.

6. *Порядок принятия положения, внесения в него изменений и дополнений*

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах

МБДОУ детского сада №1 «Тополёк», а также изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Совета Учреждения и утверждаются приказом по Учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

Приложение № 1
к Положению о добровольных
пожертвованиях, целевых взносах
и порядке их расходования
МБДОУ детского сада №1 «Тополёк»

ДОГОВОР
ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

№ __ «__» _____ 20__ г.

Сл. Родионово-Несветайская

_____ (наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем – Благотворитель, в лице _____, действующего на основании _____ и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Родионово-Несветайского района детский сад №1 «Тополёк», именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице заведующего и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Родионово-Несветайского района детского сада №1 «Тополёк», _____, действующего на основании Устава школы, заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о следующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в размере _____ (_____) рублей (*Сумма прописью*) (*сумма цифрами*) в целях:

_____ (возможно указать; смотри пункт 2.5. Положения)

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут использоваться только в целях, указанных в пункте 1.1. настоящего договора.

1.3. Благополучатель принимает добровольное пожертвование и обязуется использовать его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Благополучатель будет вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Благотворителю право требовать отмены пожертвования.

1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного письменного согласия Благотворителя.

2. ВНЕСЕНИЕ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 2.1. Добровольное пожертвование вносится на счет Благополучателя по приносящей доход деятельности не позднее пяти календарных дней, начиная со дня заключения настоящего договора.
- 2.2. Добровольное пожертвование вносится в рублях.

3. ОТЧЕТ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ

- 3.1. Благополучатель не позднее трех рабочих дней с момента получения простого требования Благотворителя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет о расходовании добровольного пожертвования.
- 3.2. К отчету могут быть приложены материалы и документы, на которые Благополучатель ссылается в отчете.
- 3.3. Отказ от принятия отчета Благополучателя может быть только мотивированным и изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Благотворителя незамедлительно.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.
- 4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.
- 4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.
- 4.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.
- 4.6. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 4.7. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 4.8. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благотворитель

Благополучатель

_____ (_____)	Заведующий МБДОУ _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о добровольных
пожертвованиях, целевых взносах
и порядке их расходования
МБДОУ детского сада №1 «Тополёк»

ДОГОВОР
ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

№ __ «__» _____ 20__ г.

Сл. Родионово-Несветайская

_____ (наименование
юридического лица)

именуемый в дальнейшем – Благотворитель, в лице _____ - _____,
действующего на основании _____ и муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение Родионово-Несветайского района детский сад №1
«Тополёк», именуемый в дальнейшем – Благополучатель, в лице заведующего
_____, действующего на основании устава МБДОУ,
заключили настоящий договор при соблюдении действующего законодательства о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать
Благополучателю принадлежащее ему на праве собственности на
основании _____

имущество _____

(далее - имущество) в собственность и на цели указанные в настоящем договоре.

1.2. Благотворитель передает Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1
настоящего договора, для использования в следующих целях: _____

_____ (возможно указать; смотри пункт 2.5. Положения)

1.3. Благотворитель добровольно передает Благополучателю имущество одновременно и в полном
объеме в течение ____ (_____) рабочих дней с момента подписания
настоящего договора.

1.4. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию
пожертвованного имущества.

1.5. Имущество передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью
настоящего договора.

1.6. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность.
Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке,
предусмотренном действующим законодательством.

1.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

1.8. Изменение назначения использования переданного имущества указанного в п. 1.2 настоящего Договора допускается с письменного согласия Благотворителя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

1.9. Добровольное пожертвование может быть отменено Благотворителем в судебном порядке в случаях, установленных действующим законодательством (ст.578 Гражданского кодекса РФ).

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.6. Данный договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благотворитель

Благополучатель

_____ (_____)	Заведующий МБДОУ _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению о добровольных
пожертвованиях, целевых взносах
и порядке их расходования
МБДОУ детского сада №1 «Тополёк»

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

«__» _____ 20__ г

сл. Родионово-Несветайская

_____ именуемый в
(наименование юридического лица)
дальнейшем – Благотворитель, в лице _____,
действующего на основании _____ и МБДОУ детский сад
№1 «Тополёк», именуемое в дальнейшем – Благополучатель, в лице заведующего
МБДОУ детским садом №1 «Тополёк» _____,
действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны»,
а по отдельности «Сторона», составили настоящий акт (далее — Акт) о
нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от «__» _____ г.

Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость руб. _____

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из

Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от «___»
_____ г. № _____

Благотворитель	Благополучатель
()	()

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Семенова Ольга Владимировна

Действителен с 03.06.2021 по 03.06.2022